**განცხადება**

სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი აცხადებს კონკურსს უნივერსიტეტის შიდა აუდიტის სამსახურის უფროსის და შიდა აუდიტის სამსახურის მთავარი სპეციალისტის ვაკანტური თანამდებობების დასაკავებლად:

**თანამდებობა**: სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის შიდა აუდიტის სამსახურის უფროსი.

თანამდებობრივი სარგო: 1200 ლარი;

ადგილების რაოდენობა: 1

სამსახურის ადგილმდებარეობა: ქ. თელავი, ქართული უნივერსიტეტის ქ. N1.

ფუნქციები:

1. სამსახურის უფროსს რექტორთან შეთანხმებით თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი;

2. სამსახურის უფროსის არყოფნის შემთხვევაში (შვებულება, მივლინება, ავადმყოფობა), მის უფლებამოსილებას ასრულებს სამსახურის მთავარი სპეციალისტი

3. სამსახურის უფროსი ანგარიშვალდებულია რექტორის/ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წინაშე.

4. სამსახურის უფროსი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს სამსახურის საქმიანობას;

ბ) წარმოადგენს სამსახურს მასზე დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას;

გ) ზედამხედველობს სამსახურის თანამშრომლების მიერ თავიანთი სამსახურებრივი

მოვალეობების ჯეროვან შესრულებას, ახორციელებს მათ მიერ უნივერსიტეტის შინაგანაწესის შესრულების კონტროლს;

დ) დადგენილი წესის მიხედვით იხილავს შემოსულ კორესპონდენციას და იღებს შესაბამის გადაწყვეტილებას;

ე) წარუდგენს რექტორს/ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს შიდა აუდიტის ან/და სამსახურებრივი შემოწმების პროგრამას დასამტკიცებლად;

ვ) ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარუდგენს სამსახურის მიერ მომზადებულ დასკვნებს და რეკომენდაციებს;

ზ) რექტორს ან/და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, წარუდგენს წინადადებებს ცალკეული საკითხების მოწესრიგებისა და გადაწყვეტის მიზნით;

თ) შუამდგომლობს იმ სახსრების, მოწყობილობებისა და ინვენტარის გამოყოფაზე, რაც აუცილებელია სამსახურის წინაშე მდგარი ფუნქციებისა და ამოცანების შესასრულებლად;

ი) რექტორს/ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს შესათანხმებლად წარუდგენს შიდა აუდიტორული დავალების გეგმას ან/და სამსახურებრივი შემოწმების პროექტს;

კ) უზრუნველყოფს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების, მთავრობის გადაწყვეტილებების, რექტორის/ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს მითითებების დაცვას, აგრეთვე სამსახურის კომპეტენციაში შემავალი საკითხების შესრულების კონტროლს ;

ლ) გაწეული საქმიანობის შესახებ წლიურ ანგარიშს წარუდგენს რექტორს/ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს აკადემიურ/წარმომადგენლობით საბჭოს

მ) ასრულებს რექტორის ან/და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ცალკეულ მითითებებსა და დავალებებს;

ნ) ახორციელებს ამ დებულებით, რექტორის/ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს სამართლებრივი აქტებით და კანონმდებლობით განსაზღვრულ სხვა ფუნქციებს;

მოთხოვნები:

• უმაღლესი განათლება სამართლის, სოციალური მეცნიერებების (ეკონომიკა), ფინანსები, საჯარო მმართველობის, იურიდიული ან ბიზნესის ადმინისტრირების მიმართულებით.

 (სასურველია მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული ხარისხი);
• სახელმწიფო ენის სრულყოფილად ცოდნა;
• კომპიუტერული (საოფისე) პროგრამები;

• უცხო ენა (სასურველია ინგლისური)
• სამუშაო გამოცდილება არანაკლებ 1 წელი (შიდა აუდიტის, საბუღალტრო აღრიცხვა-ანგარიშგების, საფინანსო-ეკონომიკური ან იურიდიული მიმართულებით).

პიროვნული თვისებები:

* ორგანიზებულობა;
* პასუხისმგებლობა;
* კომუნიკაბელურობა;
* კრიზისულ სიტუაცებში მუშაობის უნარი;
* გუნდური მუშაობის კულტურა;

კანომდებლობის ცოდნა:

* საქართველოს კონსტიტუცია;
* ,,საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ“;
* საქართველოს კანონი „სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის შესახებ“;
* საქართველოს მთავრობის 2016 წლის 26 დეკემბრის №593 დადგენილებით დამტკიცებული „შიდა აუდიტის მეთოდოლოგია“;
* საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 30 ივლისის №1015 განკარგულებით დამტკიცებული „შიდა აუდიტის სტანდარტები“;
* ი) საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 30 ივლისის №1016 განკარგულებით დამტკიცებული „შიდა აუდიტორთა ეთიკის კოდექსი“;
* საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი;
* •,,უმაღლესი განათლების შესახებ” საქართველოს კანონი;
* საქართველოს ორგანული კანონი ,,შრომის კოდექსი“;
* ,,უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ ბრძ.#65/ნ;
* საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძ. #99/ნ 2010 წლის 1 ოქტომბერი ,,საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“.

**თანამდებობა**: სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის შიდა აუდიტის სამსახურის მთავარი სპეციალისტი.

თანამდებობრივი სარგო: 620 ლარი;

ადგილების რაოდენობა: 2

სამსახურის ადგილმდებარეობა: ქ. თელავი, ქართული უნივერსიტეტის ქ. N1.

ფუნქციები:

ა) ახორციელებს მონიტორინგს ლექცია–სემინარების, პრაქტიკული და ლაბორატორიული მეცადინეობების მიმდინარეობებზე ფაკულტეტების მიერ დამტკიცებული სასწავლო ცხრილების მიხედვით;

ბ) სასწავლო წლის სემესტრების მიხედვით აწარმოებს ფაკულტეტების მიერ სასწავლო

ცხრილებში გაწერილი სააუდიტორიო საათების (მეცადინეობების) შედარებას ფაკულტეტების მიერ წარდგენილი პროფესორ–მასწავლებელთა სასწავლო დატვირთვის ფორმებთან და სასწავლო–სამუშაო გეგმებთან;

გ) ახორციელებს პერსონალის სამუშაოზე გამოცხადებისა და სამუშაო ადგილიდან გასვლის მონიტორინგს უნივერსიტეტის შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმების შესაბამისად;

დ) სამსახურებრივი მოვალეობის შესრულების პროცესში, საჭიროების შემთხვევაში,

თანამშრომლისაგან ითხოვს ზეპირ ან წერილობით ინფორმაციას;

ე) წერილობით აფიქსირებს შემოწმების პროცესში გამოვლენილ დარღვევებს;

ვ) მონიტორინგის შედეგებს პერიოდულად, წერილობით ანგარიშის სახით წარადგენს

სამსახურის უფროსთან უნივერსიტეტის შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმების შესაბამისად

მოთხოვნები:

• უმაღლესი განათლება სამართლის, სოციალური მეცნიერებების (ეკონომიკა), ფინანსები, საჯარო მმართველობის, იურიდიული ან ბიზნესის ადმინისტრირების მიმართულებით

 (ბაკალავრი);
• სახელმწიფო ენის სრულყოფილად ცოდნა;
• კომპიუტერული (საოფისე) პროგრამები;

• უცხო ენა (სასურველია ინგლისური)
• სამუშაო გამოცდილება არანაკლებ 6 თვე (შიდა აუდიტის, საბუღალტრო აღრიცხვა-ანგარიშგების, საფინანსო-ეკონომიკური ან იურიდიული მიმართულებით);

პიროვნული თვისებები:

* ორგანიზებულობა;
* პასუხისმგებლობა;
* კომუნიკაბელურობა;
* კრიზისულ სიტუაცებში მუშაობის უნარი;
* გუნდური მუშაობის კულტურა;

კანომდებლობის ცოდნა:

* საქართველოს კონსტიტუცია;
* ,,საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ“;
* საქართველოს კანონი „სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის შესახებ“;
* საქართველოს მთავრობის 2016 წლის 26 დეკემბრის №593 დადგენილებით დამტკიცებული „შიდა აუდიტის მეთოდოლოგია“;
* საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 30 ივლისის №1015 განკარგულებით დამტკიცებული „შიდა აუდიტის სტანდარტები“;
* ი) საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 30 ივლისის №1016 განკარგულებით დამტკიცებული „შიდა აუდიტორთა ეთიკის კოდექსი“;
* საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი;
* •,,უმაღლესი განათლების შესახებ” საქართველოს კანონი;
* საქართველოს ორგანული კანონი ,,შრომის კოდექსი“;
* ,,უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ ბრძ.#65/ნ;
* საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძ. #99/ნ 2010 წლის 1 ოქტომბერი ,,საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“.